

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа
«Юность»

663230, Красноярский край, Туруханский район, с. Туруханск, пер. Спортивный 1 «А» стадион «Юность»

Договор № ____

между МКУ ДО «ДЮСШ «Юность»
и родителем (законным представителем) воспитанников

с. Туруханск

« ____ » _____ 201 ____

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Туруханская ДЮСШ «Юность» именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директор Лукьянов Александр Павлович действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителей (законный представитель) ребенка;

Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка

Именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Обучение, воспитание и развитие ребенка в Учреждении.

Фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка

1.2. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Учреждением и Родителем

2. Обязанности сторон.

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в Учреждение на основании заявления Родителя, рапорта тренера-преподавателя, ведомости по ОФП, приказа.

2.1.2. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психологического здоровья ребенка;
- социально-личностное, и физическое развитие ребенка;
- воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье с учетом возрастных особенностей ребенка;
- защиту прав и свобод ребенка;
- защиту ребенка от всех форм физического и психологического насилия;
- уважение чести и достоинства ребенка.

2.1.3. Организовать деятельность ребенка в Учреждении в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы Учреждения.

2.1.4. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.1.5. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка. Уважать права Родителей.

2.1.6. Предоставить ребенку возможность пребывания в Учреждении в соответствии с режимом работы.

2.1.7. Информировать Родителя о жизни и деятельности ребенка в Учреждении, его личностном развитии.

2.1.8. Организовать развивающую предметную среду в объединениях и других функциональных помещениях Учреждения, способствующую развитию ребенка, в соответствии с возрастом ребенка и с учетом гигиенических и педагогических требований.

2.1.9. Обеспечить проведение оздоровительных и санитарно-гигиенических мероприятий.

2.1.11. Сохранять место за ребенком.

а) на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;

б) на основании заявления Родителя на период отпуска, командировки, болезни Родителя, а также в летний период.

2.1.12. Знакомить Родителя с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения, и иными нормативными правовыми актами в области образования.

2.1.13. Выполнять условия настоящего договора.

2.2 Родитель обязуется:

2.2.1. Соблюдать Устав Учреждения.

2.2.2. Выполнять условия настоящего договора.

2.2.3. В соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.2.4. Предоставлять документы, необходимые для зачисления ребенка в Учреждение.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у руководителя объединения в период соревнований учебно-тренировочных занятий.

2.2.6. В случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из Учреждения, предоставлять заявление, с указанием лиц имеющих право забирать ребенка.

2.2.7. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.2.8. Инвормировать Учреждение лично или по телефону 8(39190)4-47-76 о причинах отсутствия ребенка.

2.2.9. После перенесенного ребенком заболевания, а также при отсутствии ребенка более 5 дней, (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить в Учреждение справку (или копию) от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые 10-14 дней. При отсутствии данной справки ребенок не допускается в Учреждение.

2.2.10. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Родителя, а также в летний период. В иных случаях по согласованию с руководителем Учреждения.

2.2.11. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.

2.2.12. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка.

3. Права сторон

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

3.1.2. Знакомиться с социокультурными потребностями семей воспитанников. Изучать социально-педагогические потребности Родителей в образовании с научно-практическими целями.

3.1.3. Отчислять ребенка из Учреждения по решению педагогического Совета:

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном Учреждении или выездом за пределы района.

- при нарушении Устава самим ребенком или его родителем (законным представителем)

3.1.4. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования, в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Требовать от Учреждения соблюдения Устава и условий настоящего договора.

3.2.2. Требовать выполнения Учреждением обязанностей по охране и укреплению здоровья, воспитанию и обучению ребенка в условиях и форме, предусмотренным настоящим договором.

3.2.3. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления Учреждения в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности Учреждения.

3.2.4. Заслушивать отчеты руководителя и педагогических работников о работе Учреждения на общих собраниях.

3.2.5. Консультироваться с педагогическими работниками Учреждения по проблемам воспитания и обучения ребенка.

3.2.6. Знакомиться с содержанием образовательной программы Учреждения, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личного развития, нормативы по ОФП и СФП.

3.2.7. Высказывать личное мнение Учреждению по вопросам открытости его работы, доступности информации о жизни ребенка в группе, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

3.2.8. Оказывать Учреждению добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

4. Ответственность сторон.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон и в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

6. Порядок разрешения споров.

6.1. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и срока действия образовательной программы.

8. Прочие условия.

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в Учреждении в личном деле ребенка;

- другой экземпляр выдается Родителю.

8.2. Особые условия к настоящему договору, дополнения и изменения оформляются приложением к договору.

8.3. Зачисление ребенка в Учреждение без оформления настоящего договора не производится.

Адреса и реквизиты сторон

Учреждение:

Муниципальное казенное учреждение

Дополнительного образования
«ДЮСШ «Юность»

Адрес: 663230, Красноярский край,

Туруханский район, с. Туруханск,

Пер. Спортивный 1 «а»,

Стадион «Юность»

Директор « ДЮСШ «Юность»

Лукьянов А.П. _____

Дата: _____ 201__ г.

Родители:

Адрес: _____

Подпись: _____

Дата: _____ 201__ г.

телефон: _____

телефон: 4-47-76